

# 招聘启事

为进一步完善公司后勤保障人才梯队建设，拟对社会公开招聘信息管理员(兼消防监控)、电工(兼设备维护)，相关事项如下：

## 一、招聘岗位、名额、工作地点

信息管理（兼消防监控）主办/主管岗位：1名；

电工(兼设备维护)业务员岗位：1名；

工作地点：宣城市内安徽商之都宣城商厦。

## 二、岗位基本条件

### （一）信息管理（兼消防监控）主办/主管岗位

1. 坚持原则，廉洁奉公，敬业爱岗，有强烈的事业心、责任感和良好的职业道德；
2. 有较强的组织、协调和沟通能力；
3. 具有计算机类相关专业大学专科及以上学历，具备计算机、网络软硬件维护专业技术；
4. 主办岗位需要三年及以上相关从业经验，管理能力和专业技能较强者可应聘主管岗位，有消防员资格证者优先；
5. 年龄不超过45周岁，身体健康；
6. 条件优秀者可适当放宽。

### （二）电工(兼设备维护)业务员岗位

1. 坚持原则，廉洁奉公，敬业爱岗，有强烈的事业心、责任感和良好的职业道德；

2. 有较强的组织、协调和沟通能力；
3. 具有初中及以上学历，持有低压电工作业证；
4. 需要三年及以上相关从业经验，有消防员资格证者优先；
5. 年龄不超过 45 周岁，身体健康；
6. 条件优秀者可适当放宽。

### 三、招聘流程

#### （一）报名

1. 报名时间：2022 年 11 月 10 日至 12 月 9 日；
2. 报名方式：网上报名。

联系人：李前芬，咨询电话：0563-3035538。

报名邮箱：276878796@qq.com（邮件标题格式：应聘岗位+姓名）。

（1）填报信息。凡符合条件的应聘人员，自行下载填写《安徽商之都应聘报名表》，将报名表、身份证、毕业证、学位证、相关专业技术执业资格证书和职称证以及证明个人从业经历的资料电子档打包发送至报名邮箱；

（2）资格初审。公司人力资源部门对应聘人员进行资格初审，资格初审截止时间 2022 年 12 月 9 日，初审结束三日内电话通知初审合格人员参加面试。

#### （二）面试

1. 招聘采用半结构化面试的方式综合考评；

2. 通过资格初审的应聘人员凭有效居民身份证参加面试，面试时间、地点另行通知；

3. 按面试成绩从高分到低分，按照 1:1 确定入围人选。

### （三）考察

如有需要，以入职背景调查为主要方式对考察人选进行考察。

### （四）录用及报到

根据面试及考察结果，对入围人选进行全面评价和综合研究，确定拟聘用人员名单。经公司会议研究后办理入职手续。

1. 录用：对应聘人员实行 1-3 个月入职试用，试用期满后，经考核胜任岗位要求的正式聘任，不胜任的终止劳动合同；

2. 报到：聘用人员应在规定时限内向指定单位报到。逾期未报到者，视为自动放弃。

## 四、薪酬福利

相关岗位薪酬待遇：面议。

公司按规定与聘用人员签订劳动合同，缴纳五险一金。享受带薪休假、健康体检、生日福利、婚假、产假等，提供专业知识培训。